

木兰县人民政府办公室政务诚信承诺书

为进一步加强政务诚信建设，提高政府诚信行政水平，优化营商环境，充分发挥政务诚信引领示范作用，营造公平诚信的社会氛围，木兰县人民政府办公室郑重向社会公开承诺：

一、重点目标任务方面。按照 2023 年政府工作报告中涉及我办的服务事项，站在讲政治、顾大局的高度，统一思想，提高认识，精心组织，周密部署，细化任务分工、要求，制定标准措施，切实将各项任务落到实处。认真履职、勇于担当，咬定既定目标不放松，扎实苦干，确保全年目标任务圆满完成。

二、惠企利民政策兑现方面。根据政策要求，加强宣传，细化措施，强化责任，正确解读，及时兑现，依法依规，公正公开的开展工作，确保惠企利民政策的落实让群众满意。

三、合同协议履行方面。执行国家、省地政府采购相关规定要求，坚持落实“三重一大”制度，大力发挥机关诚信建设示范作用，加快守信践诺机制建设，自觉接受广大党员干部群众监督，切实提升部门公信力。

四、招商引资方面。在招商引资工作中，严格履行招商引资签订相关协议中约定的职责、义务，保障维护投资者合法权益。

五、社会管理方面。发挥办公室服务全局、协调各方的桥梁纽带作用，及时协助、协调各部门研究解决社会治理重大问题。调动各部门参与社会治理积极性。构建条块协同、共建共享的基层社会治理工作新格局。

六、依法行政方面。严格依照法定程序和权限履行职责，坚决做到法定职责必须为、法无授权不可为。同时，自觉接受人大、政协及社会各界监督，做到依法决策、依法执行。

七、人民群众关心关注的热点方面。认真对待群众及企业投诉，及时核实投诉事项，对违反政务诚信的工作人员按照有关规定严肃处理，并及时反馈处理结果。对人民群众关心关注的热点问题，高度重视，积极调查研究，制定工作台账，对标对表及时处理，提高人民群众的满意度。

以上承诺，欢迎社会各界监督。

监督投诉电话：0451-57083240

投诉举报邮箱：mlxrmzfbgs2023@126.com

社会信用统一代码：11230127MB0366002U

签发人：

单位名称：木兰县人民政府办公室

日期：2023年4月11日

